

МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 22 марта 2013 г. N 2700

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ
ЕДИНОВРЕМЕННОЙ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ ПРИ РОЖДЕНИИ ДЕТЕЙ

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений мэрии г. Новосибирска
от 19.06.2014 N 5110, от 10.07.2018 N 2504, от 01.07.2019 N 2386)

В соответствии с Федеральным [законом](#) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [постановлением](#) мэрии города Новосибирска от 15.11.2016 N 5190 "О муниципальной программе "Социальная поддержка населения города Новосибирска" на 2017 - 2020 годы", руководствуясь [Уставом](#) города Новосибирска, постановляю:

(преамбула в ред. [постановления](#) мэрии г. Новосибирска от 10.07.2018 N 2504)

1. Утвердить [Порядок](#) назначения и выплаты единовременной материальной помощи при рождении детей (приложение).

2. Утратил силу. - [Постановление](#) мэрии г. Новосибирска от 10.07.2018 N 2504.

3. Признать утратившим силу [постановление](#) мэрии города Новосибирска от 22.02.2012 N 1768 "Об утверждении Порядка назначения и выплаты единовременной материальной помощи при рождении детей".

4. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления в установленном порядке.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника департамента по социальной политике мэрии города Новосибирска.

(в ред. [постановления](#) мэрии г. Новосибирска от 10.07.2018 N 2504)

Мэр города Новосибирска
В.Ф.ГОРОДЕЦКИЙ

Приложение
Утверждено
постановлением
мэрии города Новосибирска
от 22.03.2013 N 2700

ПОРЯДОК
НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ МАТЕРИАЛЬНОЙ
ПОМОЩИ ПРИ РОЖДЕНИИ ДЕТЕЙ

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений мэрии г. Новосибирска
от 19.06.2014 N 5110, от 10.07.2018 N 2504, от 01.07.2019 N 2386)

1. Порядок назначения и выплаты единовременной материальной помощи при рождении детей (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным [законом](#) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [Уставом](#) города Новосибирска, [постановлением](#) мэрии города Новосибирска от 15.11.2016 N 5190 "О муниципальной программе "Социальная поддержка населения города Новосибирска" на 2017 - 2020 годы" и устанавливает процедуру назначения и выплаты единовременной материальной помощи при рождении детей (далее - материальная помощь).

(п. 1 в ред. [постановления](#) мэрии г. Новосибирска от 10.07.2018 N 2504)

2. Назначение и выплата материальной помощи осуществляется от имени мэрии города Новосибирска (далее - мэрия) департаментом по социальной политике мэрии города Новосибирска (далее - департамент).

Прием заявлений на получение материальной помощи (далее - заявление) и документов осуществляют администрации районов (округа по районам) города Новосибирска (далее - администрация), государственное автономное учреждение Новосибирской области "Многофункциональный центр организации предоставления государственных и муниципальных услуг Новосибирской области" (далее - ГАУ "МФЦ").

(в ред. [постановления](#) мэрии г. Новосибирска от 10.07.2018 N 2504)

3. Материальная помощь назначается и выплачивается одному из родителей в полной семье (единственному родителю в неполной семье) при условии:

(в ред. [постановления](#) мэрии г. Новосибирска от 10.07.2018 N 2504)

оба родителя (единственный родитель в неполной семье) достигли (достиг) на день рождения ребенка 30-летнего возраста;

оба родителя (или единственный родитель в неполной семье) являются (является) гражданами (гражданином) Российской Федерации;

оба родителя (единственный родитель в неполной семье) и ребенок проживают на территории города Новосибирска;

(в ред. [постановления](#) мэрии г. Новосибирска от 19.06.2014 N 5110)

родители в полной семье на день обращения за материальной помощью состоят в зарегистрированном браке;

в неполной семье в свидетельстве о рождении ребенка сведения об отце отсутствуют или внесены на основании заявления матери ребенка либо в случае наступления смерти одного из родителей ребенка, состоявших в зарегистрированном браке.

(в ред. [постановления](#) мэрии г. Новосибирска от 01.07.2019 N 2386)

4. Утратил силу. - [Постановление](#) мэрии г. Новосибирска от 01.07.2019 N 2386.

5. При рождении двух и более детей одновременно материальная помощь назначается на каждого ребенка.

6. Родитель имеет право обратиться за назначением материальной помощи в течение шести месяцев со дня рождения ребенка.

7. Материальная помощь не назначается:

в случае рождения мертвого ребенка;

родителям ребенка, умершего до обращения за назначением материальной помощи.

8. Размер материальной помощи составляет 10,0 тыс. рублей.

9. Для назначения и выплаты материальной помощи один из родителей (единственный родитель в неполной семье) (далее - заявитель) представляет в администрацию по месту проживания или ГАУ "МФЦ" либо почтовым отправлением по месту нахождения администрации или в электронной форме с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - Единый портал государственных и муниципальных услуг) следующие документы:

заявление на имя главы администрации с указанием счета и реквизитов банка для перечисления материальной помощи;

документы (документ), удостоверяющие (удостоверяющий) личности (личность) родителей (родителя);

свидетельство о рождении ребенка;

свидетельство о браке (в случае если супруги состоят в зарегистрированном браке);

свидетельство о смерти одного из родителей (в случае смерти одного из родителей);

справки о рождении и об отсутствии факта государственной регистрации заключения брака, выданные органом записи актов гражданского состояния по [формам N 2, 15](#) соответственно, утвержденным приказом Министерства юстиции Российской Федерации от 01.10.2018 N 200 "Об утверждении форм справок и иных документов, подтверждающих наличие или отсутствие фактов государственной регистрации актов гражданского состояния, и Правил заполнения форм справок и иных документов, подтверждающих наличие или отсутствие фактов государственной регистрации актов гражданского состояния" (в случае если сведения об отце ребенка внесены в запись акта о рождении на основании заявления матери ребенка);
(в ред. [постановления](#) мэрии г. Новосибирска от 01.07.2019 N 2386)

документы, выданные (оформленные) судом в ходе гражданского судопроизводства, в том числе решения, определения и постановления судов общей юрисдикции, подтверждающие факт проживания родителей (единственного родителя в неполной семье) и ребенка на территории города Новосибирска (в случае отсутствия документов, подтверждающих регистрацию по месту жительства (месту пребывания) в городе Новосибирске);
(в ред. [постановления](#) мэрии г. Новосибирска от 01.07.2019 N 2386)

документы, удостоверяющие личность и подтверждающие полномочия представителя заявителя (в случае если с заявлением обращается представитель заявителя);

документ, подтверждающий получение согласия лица, не являющегося заявителем, на обработку его персональных данных, если в соответствии с Федеральным [законом](#) от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" обработка таких персональных данных может осуществляться с согласия указанного лица, кроме лиц, признанных безвестно отсутствующими, и разыскиваемых лиц, место нахождения которых не установлено уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.
(в ред. [постановления](#) мэрии г. Новосибирска от 01.07.2019 N 2386)

Копии документов принимаются при условии их заверения в соответствии с законодательством либо при отсутствии такого заверения - с предъявлением подлинников

документов.

(в ред. [постановления](#) мэрии г. Новосибирска от 01.07.2019 N 2386)

При представлении документов через Единый портал государственных и муниципальных услуг документы представляются в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации.

Абзацы тринадцатый - четырнадцатый утратили силу. - [Постановление](#) мэрии г. Новосибирска от 01.07.2019 N 2386.

(п. 9 в ред. [постановления](#) мэрии г. Новосибирска от 10.07.2018 N 2504)

10. В рамках межведомственного информационного взаимодействия, осуществляемого в порядке и сроки, установленные законодательством и муниципальными правовыми актами города Новосибирска, запрашиваются следующие документы (их копии или сведения, содержащиеся в них), если заявитель не представил их самостоятельно:

(в ред. [постановления](#) мэрии г. Новосибирска от 01.07.2019 N 2386)

справка о неполучении материальной помощи в администрации по месту проживания другого родителя;

(в ред. [постановления](#) мэрии г. Новосибирска от 10.07.2018 N 2504)

сведения, подтверждающие регистрацию заявителя, второго родителя ребенка (при наличии) и ребенка по месту жительства или по месту пребывания.

(в ред. постановлений мэрии г. Новосибирска от 10.07.2018 [N 2504](#), от 01.07.2019 [N 2386](#))

Документы, указанные в настоящем пункте, заявитель вправе представить по собственной инициативе.

(в ред. [постановления](#) мэрии г. Новосибирска от 10.07.2018 N 2504)

(п. 10 в ред. [постановления](#) мэрии г. Новосибирска от 19.06.2014 N 5110)

11. Основания для отказа в приеме документов:

непредставление документов, предусмотренных [пунктом 9](#) Порядка, либо представление их не в полном объеме;

истечение срока обращения за назначением и выплатой материальной помощи, предусмотренного [пунктом 6](#) Порядка.

(п. 11 в ред. [постановления](#) мэрии г. Новосибирска от 01.07.2019 N 2386)

12. Основания для отказа в назначении и выплате материальной помощи:

представление документов, содержащих недостоверные сведения, либо с нарушением требований к их форме и содержанию, предусмотренных нормативными правовыми актами;

(в ред. [постановления](#) мэрии г. Новосибирска от 01.07.2019 N 2386)

лишение родительских прав в отношении ребенка (детей);

нахождение ребенка (детей) на полном государственном обеспечении;

получение материальной помощи другим родителем;

несоблюдение условий назначения и выплаты материальной помощи, предусмотренных [пунктами 3, 7](#) Порядка.

(абзац введен [постановлением](#) мэрии г. Новосибирска от 01.07.2019 N 2386)

13. В течение 15 дней со дня регистрации заявления отделы осуществляют подготовку личных дел и списков родителей, обратившихся за назначением и выплатой материальной

помощи, и передают списки родителей, подписанные начальником отдела и заверенные печатью отдела, в департамент не позднее 5 и 20 числа каждого месяца.

(в ред. постановлений мэрии г. Новосибирска от 10.07.2018 N 2504, от 01.07.2019 N 2386)

14. Решение о назначении и выплате материальной помощи или об отказе в назначении и выплате материальной помощи принимается начальником департамента в форме приказа в течение пяти дней со дня поступления списков родителей в департамент.

(в ред. постановления мэрии г. Новосибирска от 10.07.2018 N 2504)

При принятии решения об отказе в назначении и выплате материальной помощи в течение пяти дней со дня принятия решения об отказе в назначении и выплате материальной помощи заявителю выдается (направляется) уведомление об отказе в назначении и выплате материальной помощи (далее - уведомление об отказе) с указанием основания для отказа.

(в ред. постановлений мэрии г. Новосибирска от 10.07.2018 N 2504, от 01.07.2019 N 2386)

В случае обращения заявителя посредством почтового отправления либо через ГАУ "МФЦ" уведомление об отказе направляется заявителю почтовым отправлением либо через ГАУ "МФЦ" соответственно, если иной способ его получения не указан заявителем. При обращении заявителя в электронной форме с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг электронный образ подписанного уведомления об отказе направляется заявителю с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг.

(в ред. постановления мэрии г. Новосибирска от 01.07.2019 N 2386)

15. Отказ в назначении и выплате материальной помощи может быть обжалован мэру города Новосибирска, заместителю мэра города Новосибирска, осуществляющему управление деятельностью департамента, и (или) в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

(п. 15 в ред. постановления мэрии г. Новосибирска от 10.07.2018 N 2504)

16. Департамент в течение пяти дней со дня принятия решения о назначении и выплате материальной помощи представляет в департамент финансов и налоговой политики мэрии города Новосибирска сводную заявку на финансовое обеспечение расходов бюджета города.

Перечисление денежных средств осуществляется на лицевые счета граждан в течение 15 дней со дня принятия решения о назначении и выплате материальной помощи в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных на текущий финансовый год.

(в ред. постановления мэрии г. Новосибирска от 10.07.2018 N 2504)

17. В случае полного расходования бюджетных ассигнований в текущем году выплата материальной помощи приостанавливается до поступления в департамент средств на выплату материальной помощи.

(в ред. постановления мэрии г. Новосибирска от 10.07.2018 N 2504)

При приостановлении выплаты материальной помощи специалист департамента в течение пяти дней со дня издания приказа о выплате осуществляет подготовку и выдачу (направление) заявителю уведомления о приостановлении выплаты материальной помощи (далее - уведомление о приостановлении) с указанием причины приостановления.

(в ред. постановления мэрии г. Новосибирска от 01.07.2019 N 2386)

В случае обращения заявителя посредством почтового отправления либо через ГАУ "МФЦ" уведомление о приостановлении направляется заявителю почтовым отправлением либо через ГАУ "МФЦ" соответственно, если иной способ его получения не указан заявителем. При обращении заявителя в электронной форме с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг электронный образ подписанного уведомления о приостановлении направляется заявителю с использованием Единого портала государственных и муниципальных

услуг.

(в ред. [постановления](#) мэрии г. Новосибирска от 01.07.2019 N 2386)

18. Методическое руководство отделов по приему документов и подготовке списков родителей для назначения и выплаты материальной помощи осуществляет департамент.
